

中華基督教會何福堂小學
CCC Hoh Fuk Tong Primary School
誠聘教職員
Employment Vacancy

	職位 Position	詳情 Details	備註 Remarks
1.	數學 / 學生支援 教學助理 (全職及半職)	1. 中學畢業程度，大專或以上優先考慮 2. 中、英文能力良好 3. 有支援非華語學生學習中文經驗優先考慮 4. 需要支援非華語學生學習中文及聯絡非華語家長 5. 協助中文科製作教材、處理文書工作、安排及帶領學生活動等 6. 協助校務工作	工作時間(全職)： 星期一至五 07:45-17:00 星期六隔週 08:30-16:30 工作時間(半職)： 星期一至五 (07:45-12:45 或 12:30-17:30) 星期六隔週 (08:30-12:30 或 12:30-16:30) 月薪： 薪金面議
2.	合約文書助理	1. 須具中學或以上程度，熟悉中英文文書處理 2. 處理學生事務、文書工作及支援校務處日常運作 3. 具學校工作經驗及熟悉 WebSAMS 操作優先考慮	工作時間： 星期一至五 08:30-17:30 星期六(每四星期一次) 09:00-17:00 月薪： 薪金面議
3.	校務文員	1. 中學畢業或以上程度 2. 處理校務處事宜、行政/校務文書、接待、醫療室事宜、場地佈置、外勤、影印、油印及一般庶務等	工作時間： 星期一至五 07:45-17:15 星期六(每四星期一次) 08:00-18:00 月薪： 薪金面議

- 凡有意申請者，請於 2023 年 4 月 21 日或以前親繕履歷連近照，電郵(info@hft.edu.hk)或郵寄至新界屯門龍門路 41 號中華基督教會何福堂小學校長收，信封面請註明申請職位。
- 申請人所提供資料將予保密及只作招聘有關職位用途。